附件

**淮北市科技产业投资发展有限公司**

**公开招聘报名信息表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |   | **性别** |   | **出生年月** |   | 照片 |
| **民族** |   | **籍贯** |   | **所在地** |   |
| **政治面貌** |   | **毕业时间** |   | **健康状况** |   |
| **专业相关****证书** |   | **最高学历** |   | **熟悉专业及专长** |   |
| **身份证号码** |   |
| **学历****学位** | **统招教育****学历** |   | **毕业院校****系及专业** |   |
| **在职教育****学历** |   | **毕业院校****系及专业** |    |
| **现工作单位** |   | **职位** |   |
| **报名（求职）职位** |   |
| **通讯地址** |   |
| **电子邮箱** |   | **联系电话** |   |
| **家 庭****成 员****及 其****主要****社会****关系** | **姓  名** | **与本人关系** | **工作单位及职务** | **户籍所在地** |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
| **学****习****工****作****简****历** |   |
| **主****要****工****作****业****绩****及****奖****惩****情****况** |    |
| **备注** |   |

**填写信息表有关注意事项**

一、填报的各项内容必须真实、全面、准确，应聘人员要保证报名信息的真实性和完整性。

二、“通讯地址”须写明本人所在单位或家庭所在省、市的具体地（住）址及邮编。

三、所填“联系电话”应能保证随时联系。

四、照片使用近期2寸彩色证件照。

五、个人简历，主要包括：

1、“学习经历”：从高中填起，并在各个学习阶段注明所获学历和学位。

2、“工作经历”：注明自己在每个工作阶段的岗位或身份。

3、“学习经历”、“工作经历”必须完整、连续，不得出现空白时间段，有待业经历的应写明起止时间。

4、在职学习的经历，务必注明“在职学习”；兼职工作的经历，务必注明“兼职”。

5、在职人员的学历学位，须为已经取得的学历学位。

六、填写的有关时间均要具体到月份。

七、非本文档要求插入的其他材料，请独立打包一份。